



Nr 4
Protokoll fört vid
möte med styrelsen i
Stenlidens Samfällighetsförening
5 april, 2022

Närvarande:

Patrik Odén
Mikael Kolk
Ali Zadeh
Christina Hjerpe
Fredrik Sellberg
Adam Hagsjö
Jonas Thorsén
Tomas Fallqvist

Frånvarande:**Dagordning:****§1. Mötets öppnande**

Ordföranden Mikael Kolk hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§2. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§3. Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkändes.

§4. Ekonomisk rapport

Utöver det löpande har det inte hänt särskilt mycket. Inom kort skall medlemsavgifter för anläggning 1 tas in. Mikael uppdaterar kontaktuppgifterna för kvarter 2 hos Accountor inför utskick av fakturorna.

§5. Underhållsplanen.

Frågan bordlades.

§6. Pågående aktiviteter och uppdrag

Ärende/Beskrivning	Ansvarig
Elsystem i garagelängor: 211102 – Samtliga fasadskåp är nu utbytta och arbetet med byte av uttag är påbörjat. Debiteringsmodellen för el diskuterades. För 2021 kommer inte de nya mätarna att användas på grund av att årsmötet redan har beslutat om vilka debiteringar som gäller för 2021. Avläsning av mätarna kommer utföras av styrelsen 2021-12-30 och då räknas som utgångsvärde. Därefter kommer vi att läsa av mätarna igen 2022-12-30 och förbrukningen kommer preliminärt att faktureras respektive medlem sista vardagen i februari 2023. 211207 – Arbetet är färdigställt och fakturan ligger för betalning. Vi	Patrik

<p>inväntar f.n. en offert på tillägsarbete avseende täckplåtar till kablaget under de utvändiga skåpen.</p> <p>220111 – Vi inväntar fortfarande en offert. Vi behöver även kompletteringsmåla kring fasadskåpen då storleken skiljer sig från de gamla.</p> <p>220208 – Vi har inte fått någon offert ännu. Patrik påminner.</p> <p>220310 – Patrik har påmint och fått svar, men ingen offert ännu.</p> <p>220405 – Vi tar in en offert från en plåtslagare istället. Patrik hör med J.F.G. Byggmontage.</p>	
<p>Gemensamhetsgaraget</p> <p>210210 – Ett nytt förslag som kom upp var att förse befintlig port med automatik samt kortläsare alt. kodlås för att förbättra inbrottssäkerheten utan att ändra fasaden. Patrik tar in förslag och under tiden avvaktar vi med bygglovsansökan.</p> <p>210310 – Frågan bordlades.</p> <p>210412 – Frågan bordlades.</p> <p>210518 – Mikael har fått tag på kopior av fasadritningarna i A1-format. Planen är att scanna in och arkivera dem för framtida behov. Patrik har tagit in prisuppgifter från Garageportexperten på att komplettera den befintliga porten med automatik, vilket ger ett bättre skydd mot inbrott samt gör att porten låses automatiskt efter stängning. Den offererade trådlösa knappsetsen verkar dock vara i vekaste laget och passar bättre för hemmabruk. Patrik och Sebastian tar fram förslag på en mer stabil passerlösning med eventuellt sabotagelarm. Möjligheten att tidsstyra användarkoder diskuterades också.</p> <p>210616 – Två olika lösningsförslag presenterades. Styrelsen valde att arbeta vidare med det enklare förslaget som innebär att ett kodlås av typ Vanderbilt Bewator K44 Duo eller motsvarande installeras för att styra en portautomatik. Sabotagekontakten kopplas till en siren och ett veckour installeras för att tidsstyra tillträde med kod. Sebastian och Patrik undersöker om vi kan få någon leverantör att utföra hela installationen inklusive portautomatik, samt tar in en offert.</p> <p>210907 – Inget nytt har hänt under sommaren. Arbetet ska återupptas inom kort.</p> <p>211005 – Frågan bordlades.</p> <p>211102 – Sebastian har varit i kontakt med Torslanda Lås & larm. De skall göra platsbesök och återkomma med en offert.</p> <p>211207 – Frågan bordlades.</p> <p>220111 – Ett möte med Torslanda lås & larm är inbokat onsdag 12/1.</p> <p>220208 – Beslut togs att gå vidare med alternativ 2, delat montage men ej med larm. Patrik meddelar Sebastian. Vi behöver även kolla upp vilken portmotor vi ska beställa.</p> <p>220310 – Patrik tar fram förslag på portautomatik inför nästa möte.</p> <p>220405 – Förslagsvis installeras en portautomatik av typ Aperto 868L. Patrik dubbelkollar med Pegab portar att tryckknappsingången har önskad funktionalitet.</p>	<p>Patrik Sebastian</p> <p>Patrik</p>
<p>Asfalt och plattor</p> <p>210518 – Det finns önskemål om att fortsätta med översynen av gångvägarna i området. Det finns några vägar med mindre skador. Behovet är samtidigt stort inom kvarter 8. Medlemmarna i kvarter 8 bör i god tid uppmanas att åtgärda sina murar och kantstenar inom tomtgräns så att de</p>	

<p>inte inkräktar på gångvägarna. En prioriteringslista bör också upprättas. 210616 – Underhållsbehovet i samtliga kvarter gicks igenom och ett underlag för att begära in offerter upprättades i form av markeringar på en karta. En prioriteringslista är dock ännu inte upprättad. Eventuellt bör vi vänta med kvarter 8 tills eventuella markarbeten kring lekplatsen är utförda. 210907 – Mikael tar in offerter. 211005 – Frågan bordlades. 211102 – Mikael har skickat in en förfrågan till Lexby Markttjänst men ej fått svar ännu. 211207 – Mikael har haft kontakt med Lexby Markttjänst. De är intresserade men har mycket att göra. P.g.a. rådande vinterväder så avvaktar vi till våren med vidare kontakt. 220111 – Frågan bordlades. 220208 – Frågan bordlades. 220310 – Mikael ska träffa Jonathan på Lexby Markttjänst nästa vecka. 220405 – Mikael har gått igenom arbetet med Lexby Markttjänst och vi väntar f.n. på en offert.</p>	
<p>Lekplats kvarter 8 210518 – Det finns önskemål om att göra en översyn av lekplatsen. Fallskyddet vid gungorna bör bytas ut, antingen genom utgrävning och byte av sand eller genom att lägga fallskyddsmatta av gummi. I samband med detta vill man även se över vissa planteringar. 210616 – Frågan bordlades. 210907 – Mikael tar in offerter. Arbetet samordnas med punkten ”Asfalt och plattor”. 211005 – Frågan bordlades. 211102 – Se ovanstående punkt. 211207 – Se ovanstående punkt. 220111 – Frågan bordlades. 220208 – Frågan bordlades. 220310 – Mikael ska träffa Jonathan på Lexby Markttjänst nästa vecka. 220405 – Lexby Markttjänst har varit på plats och tittat. De ska återkomma med en offert på upprustning av lekplatsen.</p>	
<p>Trädfällning 211005 – Kvarter 1 planerar att fälla ett träd. Jonas meddelade att det är samverkat mellan berörda och att inga övriga kvarter berörs. Han tar in en prisuppgift från Trädfällarn. Det finns även önskemål om trädfällning i kvarter 3 och 4 men dessa måste först samverkas mellan berörda. 211102 – Mikael har fått in ett önskemål från en medlem om att fälla ett träd vid parkeringsytan tillhörande kvarter 8, då det smutsar ned parkerade bilar. Diskuterades att istället beskära trädet. Inget beslut togs i frågan. 211207 – Fredrik meddelade att kvarter 7 har diskuterat trädet vid parkeringsytan i samband med städdagen och de flesta motsätter sig att det ska fällas. Däremot har man inget emot att det beskärs. 220111 – Mikael återkopplar till medlemmen som lämnat önskemålet. 220208 – Jonas kollar om de kan fälla berörda träd i kvarter 1 själva. 220310 – Frågan bordlades. 220405 – Av ovan nämnda träd är det endast det inom kvarter 1 som fortfarande är aktuellt. Man planerar ev. att fälla det på kommande städdag.</p>	Mikael
<p>Rostskadad belysningsstolpe 211207 – Patrik meddelade att en medlem upptäckt rostangrepp på en</p>	

<p>belysningsstolpe. Skadan kan enligt medlemmen bero på att ägaren till intilliggande fastighet gjutit runt stolpen på ett felaktigt sätt. Frågan diskuteras vidare på nästa möte.</p> <p>220111 – Bilder på rostskadan gicks igenom och eventuella åtgärder diskuterades. För att kunna göra en noggrannare besiktning måste fundamentet friläggas. Christina pratar med medlemmen. Tomas har eventuellt en kontakt som kan hjälpa till med besiktning.</p> <p>220208 – Christina har varit i kontakt med berörd medlem som motsätter sig att göra stolpen åtkomlig för inspektion. Om föreningen frilägger fundamentet har medlemmen påtalat att hen vill ha det återställt. Tomas skickar bilder till sin kontakt för inledande bedömning av stolpens skick.</p> <p>220310 – Tomas meddelade att stolpen är besiktad. Rosten är ganska yttlig än så länge och bytet därmed inte akut, men bedömningen är att stolpen behöver bytas inom de närmsta åren. Ansvarsfrågan utreds vidare.</p> <p>220405 – Vi avvaktar tills efter sommaren.</p>	<p>Christina Tomas</p>
<p>Installation av projektor</p> <p>211207 – Vi behöver ett 230V-uttag till projektorn samt någon form av hylla eller fastsättningsanordning. Frågan diskuteras vidare på nästa möte.</p> <p>220111 – Mikael pratar med Ljungbloms Elektriska. Adam tar fram ett förslag på takfäste.</p> <p>220208 – Mikael har pratat med Ljungbloms Elektriska. De installerar ett uttag vid nästa besök. Förslag på takfäste kvarstår.</p> <p>220310 – Uttaget är klart men takfästet kvarstår.</p> <p>220405 – Fakturan från elektrikern har kommit. Kostnaden blev. 2111 kr.</p>	<p>Mikael Adam</p>
<p>Årsmöte 2022</p> <p>211207 – Preliminärt datum och tid för årsmötet sattes till den 29/3 kl. 19.00.</p> <p>220111 – På nästa möte tas beslut om årsmötet ska hållas digitalt eller om vi ska boka lokal. Mikael beställer en debiteringslängd.</p> <p>220208 – Mikael skickar ut verksamhetsberättelsen på nytt efter diverse småjusteringar. Resultat och balansrapport för anl. 1 och 2 gicks igenom. Bestämde att mötet hålls fysiskt. Jonas bokar lokal. Fredrik ordnar dricka och Christina smörgåsar. Kallelsen delas ut senast den 15/3.</p> <p>220310 – Lokalen är bokad. Jonas och Adam kokar kaffe och Mikael kokar te. Christina köper mjölk. Papperstallrikar och servetter finns i styrelserummet.</p> <p>Följande punkter avhandlades inför årsmötet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fastställande av Resultat- och Balansräkning för Anl. 1 och 2 att föreläggas årsmötet. - Fastställande av verksamhetsberättelse för 2021 att föreläggas årsmötet. - Fastställande av styrelsens förslag till budget och verksamhetsplan 2022 för anl. 1 med årsavgiften 5000 kr. - Fastställande av styrelsens förslag till budget och verksamhetsplan 2022 för anl. 2 med årsavgiften 3000 kr. <p>220405 – Årsmötet genomfördes enligt plan. Punkten avslutas</p>	<p>Mikael</p>
<p>Ansvarsfördelning GA:2 – garage</p> <p>220111 – En uppdaterad gränsdragningslista gicks igenom och godkändes. Mikael lägger upp den på hemsidan. Patrik arbetar vidare med dokumentet avseende överenskommelse om anslutning av laddbox.</p>	

<p>220208 – Ett förslag till överenskommelse gicks igenom. Patrik justerar utifrån de synpunkter som lämnades.</p> <p>220310 – Det justerade förslaget godkändes. Mikael lägger ut det på föreningens webbsida.</p> <p>220405 – Dokumentet är publicerat. Punkten avslutas.</p>	Patrik
<p>Stubbfräsning</p> <p>220111 – Sebastian har 4-5 st stubbar i kvarter 2 som behöver fräsas bort. I kvarter 8 finns det 1-2 st samt eventuellt en mellan kvarter 5-6. Vi avvaktar till våren.</p> <p>220208 – Frågan bordlades.</p> <p>220310 – Frågan bordlades.</p> <p>220405 – Adam kollar upp lämpligt företag att anlita. Ev. finns ytterligare en stubbe i kvarter 7 som behöver fräsas bort.</p>	Adam
<p>Skyltar</p> <p>220310 – Sebastian meddelade att skyltarna vid infarterna till Hemmansvägen och Sättingsvägen är nedklottrade. Mikael köper in en flaska klottersanerare till städdagen för prov i kvarter 7.</p> <p>220405 – Klottersanerare är inköpt till en kostnad av c:a 400 kr.</p>	
<p>Städdag</p> <p>220310 – Datum för vårens städdag bestämdes till 23/4.</p> <p>220405 – Det är dags att skicka ut kallelser till medlemmarna. Alla kvartersombud ansvarar för kallelsen inom sina kvarter. Kvarter 5 och 8 behöver komplettera med färg på garagen efter byte av elskåp. Färg finns kvar i styrelserummet sedan senaste ommålningen. Containerbeställningen gicks igenom. Mikael kontaktar Ragnsells.</p>	

§7 Övriga frågor:

a) Arvoden

Christina tog upp frågan om nivån på styrelsearvoden då den varit oförändrad under många år. Inför nästa år behöver ev. ett förslag tas fram med differentierade ersättningsnivåer för t.ex. ordförande då arbetsmängden skiljer sig åt betydligt.

b) Träd inom kvarter 7

Träd inom kvarter 7 diskuterades då det inkommit en del önskemål. Det behövs en helhetssyn på hur frågan ska hanteras. Fredrik tar upp diskussionen inom kvarteret på kommande städdag.

c) Hastighetsbegränsning

Fredrik har fått in flera synpunkter om att många kör för fort inom kvarter 7 vid garagen. Berört kvartersombud ombeds att informera inom kvarteret.

d) Konstitutionering och firmatecknande

Samfällighetsförening med organisationsnummer 716409-1576. Styrelsen beslöt att föreningens firma tecknas av ordförande Mikael Kolk med personnummer 810414-5555 och sekreterare Patrik Odén med personnummer 780520-4893 var för sig. Beslutet förklaras omedelbart justerat.

e) Rollfördelning inom styrelsen

Patrik fortsätter i rollen som sekreterare. Tomas och Fredrik hjälps åt att kontrollera om bensinen tagit slut eller ej samt att se till att någon åker och köper ny bensin vid behov. Mikael skickar in uppgifter om styrelse till Lantmäteriet.

f) Värmeslingan vid spolplattan

Mikael informerade om att värmekabeln vid spolplattan stängts av för säsongen.

§8 Nästa möte

Nästa möte hålls tisdag 3/5 kl. 19.15.

Preliminärt datum för efterföljande möte: 7/6.

§9 Mötets avslutande

Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Sekreterare:
Patrik Odén

Mikael Kolk

Justerat av: Ordförande Mikael Kolk